

وزارة التجارة الخارجية

قرار رقم ٦٦٥ لسنة ٢٠٠٢

فى شأن الجهاز التنفيذى لصندوق تنمية الصادرات

وزير التجارة الخارجية

بعد الاطلاع على القانون رقم ١٥٥ لسنة ٢٠٠٢ بشأن تنمية الصادرات ؛
وعلى قرار رئيس الجمهورية رقم ٤١٦ لسنة ٢٠٠١ بتنظيم وزارة التجارة الخارجية ؛
وعلى قرار رئيس الجمهورية رقم ٣١٧ لسنة ٢٠٠٢ بنظام وإدارة صندوق تنمية الصادرات ؛
وعلى القرار الوزارى رقم ٤١١ لسنة ٢٠٠٢ باعتماد الهيكل التنظيمى
لوزارة التجارة الخارجية ؛

قرر:

(المادة الاولى)

يقوم رئيس قطاع سياسات التجارة الخارجية بأعمال مقرر مجلس إدارة صندوق تنمية
الصادرات ويكون مسئولاً عن الآتى :

- إعداد الموضوعات المطلوب عرضها على المجلس .
- إعداد جدول أعمال مجلس الإدارة .
- تسجيل محاضر مجلس الإدارة وإعداد ما يلزم لذلك من سجلات .
- إبلاغ مجلس الإدارة إلى الجهات المعنية .
- إعداد تقارير دورية عن نشاط مجلس الإدارة .

ويعاون المقرر فى تأدية هذه المهام أمانة فنية يشكلها من العاملين بوزارة التجارة الخارجية .

(المادة الثانية)

يشكل الجهاز التنفيذي لصندوق تنمية الصادرات على النحو التالي :

أولاً - رئيس الجهاز التنفيذي ويكون مسئولاً عما يلي :

الإشراف على أعمال الجهاز التنفيذي .

تشكيل مجموعات العمل المنوط بها تنفيذ البرامج فى مقرها مجلس إدارة الصندوق .

ويقوم بأعمال رئيس الجهاز التنفيذي رئيس قطاع سياسات التجارة الخارجية .

ثانياً - مدير عام الصندوق يكون مسئولاً عما يلي :

تنفيذ قرارات مجلس إدارة الصندوق .

إعداد الدراسات والتوصيات المتعلقة بأغراض الصندوق .

تلقى البرامج المقترحة من القطاعات المستفيدة مراجعتها تمهيداً للعرض على مجلس الإدارة .

متابعة إجراءات الصرف على البرامج التى يقرها مجلس الإدارة والتأكد من الالتزام

بالقواعد المقررة للصرف .

إعداد تقارير دورية عن الصرف على البرامج .

ويقوم بأعمال مدير عام الصندوق مدير الإدارة العامة لسياسات التصدير

بقطاع سياسات التجارة الخارجية .

ثالثاً - المدير المالى والإدارى ويكون مسئولاً عما يلي :

تطبيق القواعد المنظمة للإيداع والصرف من حساب الصندوق .

وضع نظام إمسك السجلات والدفاتر المالية الخاصة بالصندوق ونظام القيد فيها

على أن يتم الالتزام بالدورة المستندية التى تحددها اللوائح المالية .

إعداد مشروع الموازنة والحساب الختامى للصندوق .

ويقوم بأعمال المدير المالى والإدارى للصندوق مدير إدارة الشؤون المالية والإدارية

بقطاع سياسات التجارة الخارجية .

رابعاً - الشئون المالية والإدارية :

تقوم إدارة الشئون المالية والإدارية بقطاع سياسات التجارة الخارجية بكافة الإجراءات المالية والإدارية الخاصة للصندوق .

خامساً - مجموعات العمل الخاصة ببرامج الصندوق وتكون مسئولة عما يلى :

استلام طلبات المستفيدين من البرامج التى أقرها مجلس الإدارة ومراجعتها وتسجيلها

تحديد مستحقات المستفيدين وفقاً للقواعد التى أقرها مجلس الإدارة .

استيفاء مستندات الصرف واعتمادها من مدير الصندوق .

(المادة الثالثة)

ينشر هذا القرار فى الوقائع المصرية ، ويعمل به اعتباراً من تاريخ نشره .

صدر فى ٢٦ / ١١ / ٢٠٠٢

وزير التجارة الخارجية

د. يوسف بطرس غالى

طبعت بالهيئة العامة لشئون المطابع الأميرية

رئيس مجلس الإدارة

مهندس / زهير محمد حسب النبى

رقم الإيداع بدار الكتب ٢٠٦٨ لسنة ٢٠٠٢

٢٥٢٣١ س ٢٠٠٢ - ٢٤٣٢